

La ASE proporciona el formato de Notas de Gestión Administrativa, sin embargo, los Entes Públicos podrán presentar la información que concierne a este rubro en el formato de su libre elección, siempre y cuando se trate de un libro de Excel.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CIUDAD JUAREZ Notas a los Estados Financieros c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Al 31 de Diciembre de 2023	
1. Panorama Económico y Financiero	
Principales condiciones económico - financieras bajo las cuales el ente público estuvo operando	La Institucion no ha recibido el total de Ingresos por concepto de Subsidio Estatal Ordinario de acuerdo con el convenio marco de colaboracion.
Su influencia en la toma de decisiones de la administración	Lo anterior ha causado problemas de liquidez, limitando el apoyo financiero a las actividades sustantivas de la institucion
2. Autorización e Historia	
a) Fecha de creación del Ente	Inicio de operaciones de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez: 01 de Noviembre de 1973
b) Principales cambios en su estructura	No hay informacion que reportar
3. Organización y Objeto Social	
a) Objeto social	La Universidad Autónoma de Ciudad Juárez es un organismo público descentralizado, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, con autonomía para ejercer las funciones de la enseñanza, el aprendizaje, la investigación científica, la difusión de la cultura y la extensión de los servicios, con facultades para realizar equivalencias, revalidaciones, e incorporaciones, y expedir títulos profesionales y certificados de grado en sus diferentes tipos, niveles o denominaciones conforme a sus reglamentos.
b) Principal actividad	De acuerdo a su Ley Orgánica la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez tiene como fines: • Impartir educación superior en todos los grados, preparando profesionistas y técnicos requeridos por el desarrollo de la región y del país. • Promover en sus componentes una formación integral. • Realizar investigación científica relacionada fundamentalmente con los problemas del País, del Estado y de los Municipios. • Conservar, renovar y transmitir la cultura, para promover el desarrollo y transformación de la comunidad a través de la extensión educativa, la educación continua y la prestación de servicios técnicos y especializados.
c) Ejercicio fiscal	Ejercicio fiscal 2023. Informacion al 31 de Diciembre 2023
d) Régimen jurídico	Personas morales con fines no lucrativos
e) Consideraciones Fiscales del ente: revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener	La Universidad Autónoma de Ciudad Juárez únicamente está obligada a retener y enterar las siguientes contribuciones: • Efectuar retenciones y entero mensual de retenciones de Impuesto sobre la renta ISR • Efectuar retenciones y entero mensual de retenciones de Impuesto al Valor Agregado.
f) Estructura organizacional básica	De acuerdo al artículo 5 de su Ley Orgánica, la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez es una entidad social, educativa, cultural, abierta y vinculada a la sociedad, integrada por: I. Autoridades de Gobierno Administrativo. II. Personal académico. III. Estudiantes. IV. Egresados. V. Trabajadores no académicos.

g) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario	• Fideicomiso Tecnológico • Fideicomiso Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativas (PFCE) • Programa para el Desarrollo Profesional Docente (PRODEP)
4. Bases de Preparación de los Estados Financieros	
Se informará sobre:	
a) Si se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables	Los estados financieros del periodo 1 de enero al 31 de diciembre 2023, se formularon de acuerdo con lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental
b) Normatividad aplicada para:	
1. Reconocimiento de la Información Financiera	La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, es la emitida por el CONAC
2. Valuación de la Información Financiera	La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, es la emitida por el CONAC
3. Revelación de la Información Financiera	La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, es la emitida por el CONAC
4. Bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros y los criterios de su aplicación; por ejemplo:	
I. Costo histórico	Las cifras de los estados financieros son cuantificadas en términos monetarios y se registran a costo histórico en moneda nacional, de conformidad con el postulado básico de Valuación
II. Valor de realización	No hay información que reportar
III. Valor razonable	No hay información que reportar
IV. Valor de recuperación	No hay información que reportar
V. Cualquier otro método empleado	Bienes muebles e inmuebles Se registran a costo de adquisición. La depreciación de bienes muebles e inmuebles se realiza de acuerdo con la vida útil, empleando el método de línea recta
c) Postulados básicos	Los Estados Financieros están formulados de acuerdo a los Postulados Básicos descritos en la normatividad del CONAC
d) Normatividad supletoria	
Justificación razonable	No hay información que reportar
Alineación con los PBCG y las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG	No hay información que reportar
e) Para las entidades que por primera vez estén implementando la base devengado de acuerdo a la Ley de Contabilidad, deberán revelar:	No hay información que reportar

1. Las nuevas políticas de reconocimiento	No hay informacion que reportar
2. Plan de implementación	No hay informacion que reportar
3. Los cambios en las políticas, la clasificación y medición de las mismas, así como su impacto en la información financiera	No hay informacion que reportar
4. Presentar los últimos estados financieros con la normatividad anteriormente utilizada con las nuevas políticas para fines de comparación en la transición a la base devengado	No hay informacion que reportar
5. Políticas de Contabilidad Significativas	
Se informará sobre:	
a) Actualización	
1. Método utilizado para la actualización del valor de:	
Activos	No hay informacion que reportar
Pasivos	No hay informacion que reportar
Hacienda Pública / Patrimonio	No hay informacion que reportar
Razones para la elección del Método	No hay informacion que reportar
2. Desconexión o reconexión infraccionaria	
b) Realización de operaciones en el extranjero	
Efectos en la información financiera gubernamental	No hay informacion que reportar
c) Método de valuación de la inversión en acciones de:	
1. Compañías subsidiarias	No hay informacion que reportar
2. Compañías no consolidadas	No hay informacion que reportar
3. Asociadas	No hay informacion que reportar
d) Sistema y método de valuación de inventarios	Almacén bienes de consumo El inventario de medicamentos corresponde a artículos para consumo de personal docente con derecho a servicio médico. El método de valuación utilizado es el de Precios Promedio. Las entradas de medicamentos se reconocen en cuenta de activo de almacén y al momento de entrega de medicamentos a docentes se reconoce el gasto correspondiente
Costo de lo vendido	
e) Beneficios a empleados	
1. Cálculo de la reserva actuarial	
No hay informacion que reportar	
2. Valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros	
f) Provisiones	
Objetivo de su creación	No hay informacion que reportar
Monto	No hay informacion que reportar
Plazo	No hay informacion que reportar
g) Reservas	
Objetivo de su creación	No hay informacion que reportar
Monto	No hay informacion que reportar
Plazo	No hay informacion que reportar
h) Cambios en políticas contables y corrección de errores	
Revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público	No hay informacion que reportar
Efectos Retrospectivos	No hay informacion que reportar
Efectos Prospecivos	No hay informacion que reportar

i) Reclasificaciones (movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones)	No hay informacion que reportar	
j) Depuración y cancelación de saldos	No hay informacion que reportar	
6. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario		
Se informará, por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo, sobre:		
a) Activos en moneda extranjera	Cuenta	Monto en moneda extranjera
	Santander Mexicano, Dlls Ingresos Propios	127,465.01
	Santander Mexicano, Dlls Convenio Universidad De San Diego	6,691.46
	Santander Mexicano, Dlls Utep Cerm	3,455.07
	Santander Mexicano, Dlls Subsidios Federal	17,264.53
	Banorte Dlls Servicios	25,693.23
	Inverlat Dlls Ingresos Propios	1,070.86
	Banco International Bank Ingresos Propios	19,088.75
	Banco International Bank Servicios	4,526.63
	Santander Mexicano , Dlls banco de Desarrollo de America del Norte	1,934.43
	Santander Mexicano , Dlls World Business Council for sustainable Development	1,000.00
b) Pasivos en moneda extranjera	No hay informacion que reportar	
c) Posición en moneda extranjera	No hay informacion que reportar	
d) Tipo de cambio	Tipo de cambio 16.89	
e) Equivalente en moneda nacional	Cuenta	Monto en moneda nacional
	Santander Mexicano, Dlls Ingresos Propios	2,153,330
	Santander Mexicano, Dlls Convenio Universidad De San Diego	113,042
	Santander Mexicano, Dlls Utep Cerm	58,388
	Santander Mexicano, Dlls Subsidios Federal	291,658
	Banorte Dlls Servicios	434,049
	Inverlat Dlls Ingresos Propios	18,091
	Banco International Bank Ingresos Propios	322,476
	Banco International Bank Servicios	76,471
	Santander Mexicano , Dlls banco de Desarrollo de America del Norte	32,679
	Santander Mexicano , Dlls World Business Council for sustainable Development	16,894
Métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio	No hay informacion que reportar	

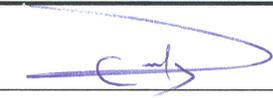
7. Reporte Analítico del Activo																																																																															
Debe mostrarse la siguiente información:																																																																															
a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Bienes inmuebles</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Terrenos</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Edificios no habitacionales</td> <td>3%</td> </tr> <tr> <td>Infraestructura</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Construcciones en proceso en bienes propios</td> <td></td> </tr> <tr> <th colspan="2">Bienes muebles</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Mobiliario y equipo de administración</th> </tr> <tr> <td>Muebles de oficina y estantería</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Muebles, excepto de oficina y estantería</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Equipo de cómputo y de tecnologías de la información</td> <td>30%</td> </tr> <tr> <td>Otros mobiliarios y equipo de administración</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <th colspan="2">Mobiliario y equipo educacional y recreativo</th> </tr> <tr> <td>Equipos y aparatos audiovisuales</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Aparatos deportivos</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Cámaras fotográficas y de video</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Mobiliario y equipo de cafeterías</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Mobiliario y equipo de biblioteca</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Acervo bibliográfico</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Equipo e instrumentos musicales</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <th colspan="2">Equipo e instrumental médico y de laboratorio</th> </tr> <tr> <td>Equipo médico y de laboratorio</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Instrumental médico y de laboratorio</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <th colspan="2">Equipo de transporte</th> </tr> <tr> <td>Vehículos y equipo terrestre</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <th colspan="2">Maquinaria, otros equipos y herramientas</th> </tr> <tr> <td>Maquinaria y equipo agropecuario</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Sistema de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Equipo de comunicaciones y telecomunicaciones</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Herramientas y maquinarias-herramientas</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <td>Otros equipos</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <th colspan="2">Colecciones, obras de arte y objetos valiosos</th> </tr> <tr> <td>Bienes artísticos, culturales y científicos</td> <td>10%</td> </tr> <tr> <th colspan="2">Activos biológicos</th> </tr> <tr> <td>Bovinos</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <th colspan="2">Activos Intangibles</th> </tr> <tr> <td>Licencias Software y Programas</td> <td>0.15</td> </tr> <tr> <td>Licencias informáticas e intelectuales</td> <td>0.15</td> </tr> </tbody> </table>	Bienes inmuebles		Terrenos		Edificios no habitacionales	3%	Infraestructura	10%	Construcciones en proceso en bienes propios		Bienes muebles		Mobiliario y equipo de administración		Muebles de oficina y estantería	10%	Muebles, excepto de oficina y estantería	10%	Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	30%	Otros mobiliarios y equipo de administración	10%	Mobiliario y equipo educacional y recreativo		Equipos y aparatos audiovisuales	10%	Aparatos deportivos	10%	Cámaras fotográficas y de video	10%	Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	10%	Mobiliario y equipo de cafeterías	10%	Mobiliario y equipo de biblioteca	10%	Acervo bibliográfico	10%	Equipo e instrumentos musicales	10%	Equipo e instrumental médico y de laboratorio		Equipo médico y de laboratorio	10%	Instrumental médico y de laboratorio	10%	Equipo de transporte		Vehículos y equipo terrestre	25%	Maquinaria, otros equipos y herramientas		Maquinaria y equipo agropecuario	10%	Sistema de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración	10%	Equipo de comunicaciones y telecomunicaciones	10%	Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	10%	Herramientas y maquinarias-herramientas	10%	Otros equipos	10%	Colecciones, obras de arte y objetos valiosos		Bienes artísticos, culturales y científicos	10%	Activos biológicos		Bovinos	0%	Activos Intangibles		Licencias Software y Programas	0.15	Licencias informáticas e intelectuales	0.15
Bienes inmuebles																																																																															
Terrenos																																																																															
Edificios no habitacionales	3%																																																																														
Infraestructura	10%																																																																														
Construcciones en proceso en bienes propios																																																																															
Bienes muebles																																																																															
Mobiliario y equipo de administración																																																																															
Muebles de oficina y estantería	10%																																																																														
Muebles, excepto de oficina y estantería	10%																																																																														
Equipo de cómputo y de tecnologías de la información	30%																																																																														
Otros mobiliarios y equipo de administración	10%																																																																														
Mobiliario y equipo educacional y recreativo																																																																															
Equipos y aparatos audiovisuales	10%																																																																														
Aparatos deportivos	10%																																																																														
Cámaras fotográficas y de video	10%																																																																														
Otro mobiliario y equipo educacional y recreativo	10%																																																																														
Mobiliario y equipo de cafeterías	10%																																																																														
Mobiliario y equipo de biblioteca	10%																																																																														
Acervo bibliográfico	10%																																																																														
Equipo e instrumentos musicales	10%																																																																														
Equipo e instrumental médico y de laboratorio																																																																															
Equipo médico y de laboratorio	10%																																																																														
Instrumental médico y de laboratorio	10%																																																																														
Equipo de transporte																																																																															
Vehículos y equipo terrestre	25%																																																																														
Maquinaria, otros equipos y herramientas																																																																															
Maquinaria y equipo agropecuario	10%																																																																														
Sistema de aire acondicionado, calefacción y de refrigeración	10%																																																																														
Equipo de comunicaciones y telecomunicaciones	10%																																																																														
Equipo de generación eléctrica, aparatos y accesorios eléctricos	10%																																																																														
Herramientas y maquinarias-herramientas	10%																																																																														
Otros equipos	10%																																																																														
Colecciones, obras de arte y objetos valiosos																																																																															
Bienes artísticos, culturales y científicos	10%																																																																														
Activos biológicos																																																																															
Bovinos	0%																																																																														
Activos Intangibles																																																																															
Licencias Software y Programas	0.15																																																																														
Licencias informáticas e intelectuales	0.15																																																																														
b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos	No hay información que reportar																																																																														
c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio																																																																															
1. Gastos Financieros	No hay información que reportar																																																																														
2. Gastos de investigación	No hay información que reportar																																																																														
3. Gastos de desarrollo	No hay información que reportar																																																																														
d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras																																																																															
e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por la entidad	Al 31 de Diciembre no hay valor activado en el ejercicio de bienes construidos por la entidad																																																																														

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo	
1. Bienes en garantía	Al 31 de Diciembre de 2023 existen depositos en garantía por la cantidad de \$1,468,291
2. Señalados en embargos	No hay informacion que reportar
3. Litigios	No hay informacion que reportar
4. Títulos de inversiones entregados en garantías	No hay informacion que reportar
5. Baja significativa del valor de inversiones financieras	No hay informacion que reportar
6. Otros	
g) Desmantelamiento de Activos	
1. Procedimientos	No hay informacion que reportar
2. Implicaciones	No hay informacion que reportar
3. Efectos contables	No hay informacion que reportar
h) Administración de Activos	
	En cumplimiento al Reglamento General de Administración, se mantienen preventiva y correctamente los bienes muebles e inmuebles de la Institución, así como su vigilancia.
	La institución cuenta con procesos certificados bajo la norma ISO 9001-2015 para el control, resguardo y uso efectivo de los bienes muebles de la institución. Se llevan a cabo los siguientes procedimientos:
Planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva	• Control patrimonial de bienes • Cambios de ubicación de activos fijos • Baja de activos fijos • Registro y resguardo de nuevos activos fijos
	Efectivo y equivalentes \$117,906,042
	Aumento de efectivo y equivalentes con respecto al ejercicio anterior. En cuenta Efectivo se presentó un aumento por la cantidad de \$12,517. En Bancos Tesorería se presentó un aumento \$191,507,135, en fondos de afectación específica se presentó una disminución de \$38,913,744; en inversiones Temporales se presentó una disminución por \$112,527,354
	Efectivo y Equivalentes a Recibir \$51,424,174 Aumento de efectivo y equivalentes con respecto al ejercicio anterior. En cuenta de Cuentas por Cobrar se presentó un disminución por \$54,767,960, en Deudores Diversos se presentó un disminución \$863,896, en Deudores por Anticipos de Tesorería se presentó un aumento por \$34,580, en Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes se presentó un aumento por \$107,021,450
Principales variaciones en el activo	Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcción en Proceso \$117,079,304
	Aumento por capitalización de edificios no habitacionales por \$84,925,053 y un aumento en Obra en Proceso por \$32,154,251
	Bienes Muebles \$70,157,242
	Aumento en Bienes Muebles con respecto al ejercicio anterior. En cuenta de Mobiliario y Equipo de Administración se presentó un aumento \$16,917,659, Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo se presentó un aumento por \$7,577,243 en cuenta de Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio se presentó un aumento por \$29,215,332, en cuenta de Equipo de Transporte se presentó un aumento por \$6,917,493. en cuenta de Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas se presentó un aumento por \$9,529,514
	Activos Intangibles \$4,201,895

	Aumento en activos Intangibles con respecto al ejercicio anterior. En cuenta de Software se presentó un aumento por \$4,201,895	
a) Inversiones en valores.	Inversiones temporales presento un disminucion por \$112,527,354	
b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.	No hay informacion que reportar	
c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.	No hay informacion que reportar	
d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.	No hay informacion que reportar	
e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.	No hay informacion que reportar	
8. Fideicomisos, Mandatos y Análogos		
Se deberá informar:		
a) Por ramo administrativo que los reporta.	No hay informacion que reportar	
b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades	Fideicomiso	Diciembre 2023
	Fideicomiso Tecnológico	6,840,758
	Prodep	11,955,312
9. Reporte de la Recaudación		
a) Análisis del comportamiento de la recaudación correspondiente al Ente Público o cualquier tipo de ingreso.		
1. Ingresos locales	Ingresos	Diciembre 2023
	Ingresos propios	
	Ingresos por venta de bienes y servicios	416,172,065
	Convenios	4,938,471
	Ingresos financieros	42,177,843
	Otros ingresos y beneficios varios	13,220,026
	Total	476,508,405
2. Ingresos federales	Estatal	
	Convenios	5,005,000
	Subsidios y subvenciones	731,784,185
	Municipal	
	Convenios	200,000
	Total	736,989,185
	Federal	
	Aparticipaciones	24,652,763
	Convenios	1,972,973
	Subsidios y subvenciones	1,325,448,720
	Total	1,352,074,456
	Total	2,565,572,046
b) Proyección de la recaudación e ingresos en mediano plazo	No hay informacion que reportar	
10. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda		

a) Indicadores (tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años)	
1. Deuda respecto al PIB	No hay informacion que reportar
2. Deuda respecto a la recaudación	No hay informacion que reportar
b) Valor gubernamental o instrumento financiero en que se	
Intereses	No hay informacion que reportar
Comisiones	No hay informacion que reportar
Tasa	No hay informacion que reportar
Perfil de vencimiento	No hay informacion que reportar
Otros gastos de la deuda	No hay informacion que reportar
11. Calificaciones Otorgadas	
Informar, tanto del Ente Público como de cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia	No hay informacion que reportar
12. Proceso de Mejora	
Se informará de:	
a) Principales Políticas de control interno	El control interno de la institución se rige por la Ley Orgánica de la UACJ y sus reglamentos, entre ellos: • Reglamento General de Administración de la UACJ • Reglamento de Ingresos Propios de la Universidad. • Reglamento de Transparencia y Acceso a la Información de la UACJ
b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance	Medidas de desempeño • Presupuesto basado en resultados PBR • Programa operativo anual
13. Información por Segmentos	
Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada	No hay informacion que reportar
14. Eventos Posteriores al Cierre	
Efecto de los estados financieros del ente público de aquellos hechos ocurridos en el periodo posterior al que se informa, que proporcionen mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.	No hay informacion que reportar
15. Partes relacionadas	
Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas	No existen partes relacionadas por las que exista influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras de la Institución.


 MTRO. GERARDO SANDOVAL MONTES
 DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS
 ADMINISTRATIVOS


 L.C. CESAR VALDEZ ALVAREZ
 SUBDIRECCION DE CONTABILIDAD